

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Pabianicach
za rok 2017**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2017

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana	1,0 %	1,0 %	1. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja). 2. Działania promujące edukację prawną i mediację rówieśniczą 3. Ułatwienie dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej – działania informacyjne. 4. Bieżąca aktualizacja informacji umieszczanych na stronach internetowych.	1. Promowano alternatywne metody rozwiązywania sporów (mediacja), uczestniczono w dniach mediacji. 2. Ułatwiano dostęp do nieodpłatnej pomocy prawnej poprzez działania informacyjne. 4. Na bieżąco aktualizowano informacje umieszczane na stronie BIP.
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	6,6	6,4	1. Bieżące monitorowanie poziomu realizacji wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowań. 2. Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie. 3. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 4. Wdrażanie systemu centralnego wydruku.	1. Na bieżąco monitorowano poziom realizacji wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowań. 2. Zapewniano ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w sądzie. 3. Zapewniano warunki organizacyjno-techniczne do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszano warunki organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 4. Wdrożono systemu centralnego wydruku.

	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Liczba etatów asystenckich przypadających na etat sędziego.	0,42	0,39	5. Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. 6. Usprawnianie funkcjonowania procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow. 7. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą sędziów, urzędników i asystentów w poszczególnych pionach orzecznich sądu. 8. Czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady sędziowskiej, urzędniczej i asystenckiej – usprawnienie zarządzania kadrami. 9. Przystąpienie do procesu wymiany danych pomiędzy sądami powszechnymi a samorządami zawodowymi.	5. Uruchomiono, użytkowano oraz prowadzono działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz sprzedaży znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. 6. Usprawniano funkcjonowanie procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK-ESS oraz Workflow. 7. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą sędziów, urzędników i asystentów w poszczególnych pionach orzecznich sądu. 8. Prowadzono czynności zmierzające do zapewnienia prawidłowej obsady sędziowskiej, urzędniczej i asystenckiej – usprawnienie zarządzania kadrami.
3	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu (ogółem)	99 %	99 %	1. Bieżące monitorowanie poziomu realizacji wskaźników dotyczących opanowania wpływu i czasu trwania postępowań. 2. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania sądów (polepszenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników). 3. Zapewnienie równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników - usprawnienie zarządzania kadrami. 4. Uruchomienie, właściwe użytkowanie oraz działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. 5. Usprawnianie procesów zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK – ESS oraz Workflow.	1. Prowadzono stały nadzór nad pracą wydziałów w zakresie wysokości wskaźników oraz wzmożono nadzór administracyjny nad pracą wydziałów. 2. Zapewniano warunki organizacyjno-techniczne do sprawnego funkcjonowania sądów. 3. – na bieżąco dokonywano przesunięć pracowników do wydziałów zagrożonych. 4. Uruchomiono, użytkowano oraz prowadzono działania informacyjne dotyczące systemu informatycznego do obsługi e-płatności oraz sprzedaży znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej. 5. Usprawniano proces zarządzania poprzez optymalizację wykorzystania systemów ZSRK – Kadry, ZSRK – ESS oraz Workflow.

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2017

1. Zakładane w części A poziomy mierników:

- **odsetek spraw skierowanych do mediacji** - osiągnięty poziom jest równy wartości planowanej do osiągnięcia. Wielkość ta oznacza, że do mediacji skierowano 1 % w których mediacja mogła być zastosowana.

- **średni czas trwania postępowań** sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji – osiągnięty poziom jest nieco lepszy od zaplanowanego i wynosi 6,4. Oznacza to, że średni czas trwania postępowań sądowych w Sądzie Rejonowym w Pabianicach w 2017 roku wyniósł 6,4 miesiąca i jest to czas krótszy od

wielkości planowanej.

- **liczba etatów asystenckich przypadających na etat sędziego** – osiągnięty poziom wskaźnika jest niemal identyczny z poziomem planowanym. Wynika to z faktu odebrania jednego etatu orzeczniczego.

- **wskaźnik opanowania wpływu (ogółem)** - osiągnięty poziom jest równy wartości planowanej. Wielkość ta oznacza, że zostało rozpatrzonych o 1,0 % spraw mniej niż w tym samym okresie wpłynęło. Spowodowane jest to absencją sędziów i urzędników wynikającą ze zdarzeń losowych.

Pabianice, 21 marca 2018 r.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Pabianicach
Dobromir Żurawski

Prezes
Sądu Rejonowego w Pabianicach
Barbara Pasinska